

# 나이스터빌 이용신청서 신규 / 변경

## 1. 이용기관정보

기관명					
신청 ID			사업자(고유)번호		
대표자					
전화번호			팩스번호		
관리자					
관리자 이메일			관리자 휴대전화번호		
주소					

\* 신청 ID 는 영문/숫자 포함 7 자리 이내로 기재하시기 바랍니다.

## 2. 이용서비스 지정 (희망 이체일에 체크하시기 바랍니다.)

건당출금한도	200,000 원 / 1 건당					월간출금한도금액	5,000,000 원 / 1 달				
희망 정기이체일	5	10	15	20	25	희망 미납이체일	5	10	15	20	25
입금통장	은행 / 계좌번호 :					(영업일로부터 이체/승인일 5 일 후 입금)					
고객통장기재내역	(후원인 통장에 기재되는 내역으로 한글 6 자리로 기재하시기 바랍니다.)										

\* 정기이체일과 미납이체일은 각각 1 개 이상 상이하게 선택해야 합니다.

## 3. 이용요금

가입비	0 원	프로그램이용료	20,000 원 / 월
MMS 수수료	40 원 /건	SMS 수수료	14 원 /건

\*부가세는 별도입니다.

## 4. 이용요금의 납부 (서비스이용요금은 아래의 계좌에서 매달 5일 자동이체 됩니다.)

거래은행명	은행 (계좌번호 : )		
예금주 성명			예금주 번호
요금책임자	성명 :	(부서 :	/ 담당자 전화번호 : )

## 5. 고객(회원)정보 위탁관리 동의 및 서비스 이용계약 체결

이용기관은 나이스터빌 서비스 이용을 신청 할 뿐만 아니라 원활한 A/S 및 서비스 이용을 위해 ㈜엔컴 커뮤니케이션 소유의 서버에 이용기관의 고객(회원)의 정보를 저장할 것과 이 정보에 대한 ㈜엔컴 커뮤니케이션의 관리를 동의합니다. (이용약관 공시:www.webcm.co.kr)

년 월 일 기관명 : (인감 날인)

♣첨부서류  
이용요금납부통장/입금통장 사본 1부  
사업자등록증 또는 고유번호증 사본 1부

**n (주)엔컴 커뮤니케이션**

Ncom Communication Corp @ since 2001 / (서울시 마포구 방울대로 7 길 8 반석빌딩 2F (03961)

▶ 접수일 :	▶ 접수번호 :	▶ 고객등록번호 :
▶ 비 고	담 당	팀 장

# Webcm이용기관 이용약관

제정일:

1차변경:

2차변경:

3차변경:회사명변경)

4차변경:서비스확장에따른변경)

5차변경:3.6 (서비스 업그레이드에 따른변경)

제1장총칙

제2장서비스이용계약의체결

제3장서비스의이용

제4장서비스이용요금

제5장저작권

제6장손해배상

부칙

## 제1장총칙

**제1조(목적)**이약관은(주)앤컴커뮤니케이션(이하"회사"라함)이제공하는인터넷CMS서비스(이하"서비스"라함)의이용조건및절차에관한사항을규정함을목적으로합니다.

## 제2조(약관의효력및변경)

①이약관은회사의서비스화면으로이용고객에게공지함으로서효력을발생합니다.

②이약관의내용은서비스화면내에게시하며약관의변경사항이있을경우회사가발행하는소식지나서비스를통해공지합니다.다만,요금등이용고객의권리또는의무에관한중요한규정의변경은최소한7일전에공지합니다.

③회사는필요하다고인정되는경우에이약관을개정할수있으며변경된약관은제1항과같은방법으로그효력을발생합니다.

**제3조(약관적용외준칙)**이약관에명시되지않은사항이관계법령에규정되어있는경우에는그규정에따릅니다.

## 제4조(용어의정의)

①이약관에서사용하는용어의정의는다음각호와같습니다.

1.서비스"라함은회사가제공하는인터넷CMS서비스를말합니다.

2.이용고객"이라함은회사와서비스이용계약을체결하고이용자권리를부여받은개인또는법인을말합니다.

3.“이용고객회원”이라함은이용고객이입출금을위해입력한이용고객의회원을말합니다.

4.이용계약"이라함은서비스이용을목적으로회사와이용고객간에체결하는계약을말합니다.

5.이용고객정보"라함은이용고객이회사와이용계약을체결할때회사에등록하는이름,주소,

전화번호, 주민등록번호, 직업등의 신상정보를 말합니다.

6. 설치비"라 함은 이용고객이 회사와 이용계약을 체결할 때 계정을 할당하기 위한 셋업비용을 말합니다.

7. 기본이용료"라 함은 이용계약을 체결하고 해지할 때까지 서비스이용량과 상관없이 월정액으로 부과되는 이용요금을 말합니다.

8. 부가서비스이용료"라 회사가 제공한 인터넷CMS서비스의 부가서비스를 이용하는 요금을 말합니다.

8. 이용요금"이라 함은 이용계약을 체결하고 해지할 때까지 서비스를 이용한 대가로서 부과되는 기본이용료와 부가이용료로 부가가치세가 포함된 금액을 말합니다.

10. 서비스유보"라 함은 이용고객의 필요에 따라 일정이내의 기간 동안 서비스이용계약을 일시 중지하는 것을 말합니다.

11. 해지"라 함은 회사 또는 이용고객이 서비스이용계약을 해약하는 것을 말합니다.

② 이약관에서 사용하는 용어의 정의는 제1항에서 정하는 것을 제외하고는 관계 법령 및 회사가 정하는 바에 의합니다

## 제2장 서비스이용계약의 체결

### 제5조(이용신청)

① 서비스의 이용을 원하는 고객(이하 "이용신청고객"이라 합니다)은 회사 소정 양식의 이용신청서를 작성하여 제출하는 방법으로 신청하여야 합니다. 단, 회사가 요구하는 경우 필요서류를 제출하여야 합니다.

② 이용신청고객은 본인의 실명으로 이용신청을 하여야 하며, 회사는 이약관의 주요내용을 고지하고 이용신청고객의 동의를 받아 가입처리를 합니다.

③ 서비스이용고객과 이용요금납입자가 다를 경우 회사는 이를 확인할 수 있는 제증명을 요구할 수 있습니다.

### 제6조(이용계약의 성립)

① 이용계약은 이용고객의 이용신청과 회사의 승낙에 의하여 성립합니다.

② 이용계약은 이용자 단위로 체결됩니다.

③ 계약단위는 1명 또는 1회사 이용자로 합니다.

④ 회사는 이용계약이 체결된 이후에는 차후 별도의 이용고객의 동의 없이 이용고객정보를 이용요금 청구 및 이용고객관리 등의 업무상 목적으로 이용합니다.

### 제7조(이용신청의 승낙)

① 회사는 제5조의 규정에 의한 이용신청고객에 대하여 업무수행 또는 기술에 지장이 없는 경우에는 원칙적으로 접수순서에 따라 서비스이용을 승낙합니다.

② 회사는 이용신청을 승낙하는 때에는 다음 각 호의 사항을 이용고객에게 서비스를 통하거나 전화 등의 방법으로 통지합니다.

1. 이용자 성명/상호명

2. 서비스 개통일

3. 서비스요금등에 관한 사항

4. 이용고객의 권익보호 및 의무등에 관한 사항

## 제8조(이용신청에대한승낙불가와승낙의제한)

①회사는다음각호에해당하는이용신청에대하여는승낙을하지아니할수있습니다.

- 1.주민등록상의본인실명또는사업자등록증의상호명과다르게이용신청을하였을경우
- 2.이용신청서의내용을허위로기재하였거나허위서류를첨부하여이용신청을하였을경우
- 3.사회의안녕,질서또는미풍양속을저해할목적으로이용신청을하였을경우
- 4.신용정보의이용과보호에관한법률에의한신용불량자로등록되어있는경우
- 5.서비스이용요금이연체되었을경우
- 6.기타이용신청고객의귀책사유로이용승낙이곤란한경우

②회사는다음각호에해당하는경우에는그사유가해소될때까지승낙을제한할수있습니다.

- 1.서비스설비용량에여유가없는경우
- 2.서비스를제공하기에는기술적으로문제가있다고판단되는경우
- 3.이용신청고객이법적무능력자및한정치산자인경우에제5조제3항의규정에의한동의를받지못한경우

③회사는제2항의규정에의하여이용신청에대한승낙을제한하는경우에는이를이용신청고객에게즉시알려야합니다.단,고의또는과실등이용신청고객에게책임있는사유로통지할수없는경우에는그러하지않습니다.

## 제9조(이용계약사항의변경)

①이용고객은회사와이용계약체결시제출또는입력한이용계약사항중에서다음각호에해당하는변경사항이있을경우에는당해내용을지체없이회사에고지하거나서비스에접속하여변경한후이를확인하여야합니다.변경사항이수정되지않아서일어나는불이익은이용고객에게돌아갑니다.

- 1.주소및연락번호
- 2.자동이체계좌의변경
- 3.사업자등록번호(법인의경우)
- 4.이용요금납입자
- 5.기타이용고객변경사항

## 제3장서비스의이용

제10조(서비스의종류)회사가제공하는서비스의종류는다음과같습니다.

- 1.출금이체서비스
- 2.입금이체서비스
- 3.회원관리서비스
- 4.부가서비스

## 제11조(서비스의이용시간)

①서비스의이용은회사가업무상또는기술상특별한경우를제외하고는연중무휴1일24시간(00:00-24:00)을원칙으로합니다.다만,서비스설비의정기점검등회사가정한날이나시간은그러하지아니합니다.

②회사는서비스내용별로이용가능시간을정할수있으며이경우그내용을서비스를통해공지합니다.

**제12조(서비스의내용변경)**서비스내용이추가,변경또는삭제되는경우에는필요한사항을회사서비스를통해공지합니다.

### **제13조(서비스이용의제한및중지)**

①회사는이용고객이다음각호에해당하는경우서비스이용의일부또는전부를제한하거나중지할수있습니다.

- 1.서비스의운영을고의또는과실로방해하는경우
- 2.제23조의규정을위배한경우
- 3.기타이용고객으로서부적당하다고판단되는경우

②회사는제1항의규정에의하여이용중지를하고자하는경우에는그사유,일시및기간을정하여이용중지7일전까지해당이용고객또는대리인에게서비스등의방법에의하여고지합니다.다만,회사가긴급하게이용을중지할필요가있다고인정하는경우에는그러하지아니합니다.

③제2항의규정에의하여이용중지의고지를받은이용고객또는그대리인은그이용중지의고지에대하여이의가있을때에는이의신청을할수있습니다.

④회사는제3항의규정에의한이의신청에대하여그확인을위한기간까지이용중지를일시연기할수있으며,그결과를이용고객또는그대리인에게고지합니다.

⑤회사는이용중지기간중에그이용중지사유가해소된것이확인된경우에는이용중지조치를즉시해제합니다.

### **제14조(이용고객정보및이용고객의서비스정보보관)**

①회사는이용고객의서비스정보는1년간보관합니다.

### **제15조(서비스제공의제한및중지)**

①회사는다음각호에해당하는경우서비스제공의일부또는전부를제한하거나중지할수있습니다.

- 1.서비스용설비의보수,정기점검또는공사로인한부득이한경우
- 2.전기통신사업법에규정된기간통신사업자가전기통신서비스를중지했을경우
- 3.전시,사변,천재지변또는이에준하는국가비상사태가발생하거나발생할우려가있는경우
- 4.서비스설비의장애또는서비스이용의폭주등으로서서비스이용에지장이있는경우

②회사는제1항의규정에의하여서비스제공의일부또는전부를제한하거나중지한때에는그사유및제한기간등을지체없이이용고객에게알려야합니다.

### **제16조(회사의의무)**

①회사는이용고객으로부터제기되는의견이나불만이정당하다고인정할경우에는즉시처리하여야합니다.다만,즉시처리가곤란한경우에는이용고객에게그사유와처리일정을통보하여야합니다.

②회사는서비스의제공과관련하여인지한이용고객정보및이용고객회원정보를본인의승낙없이제3자에게누설,배포하지않는것을원칙으로합니다.

③제2항에도불구하고관계법령의규정이나수사의필요에의하여관계기관으로부터서류의

열람이나제출을서면으로받은경우,정보통신윤리위원회의요청이있는경우또는법률에특별한규정이있는경우에는이에응할수있습니다.

④회사는이용계약의체결,계약사항의변경및해지등이용고객과의계약관련절차및내용등에있어이용고객에게편의를제공하도록노력합니다.

### 제17조(이용고객의의무)

①이용고객은이약관에서규정하는사항과서비스이용안내및주의사항을준수하여야하며다음각호에규정된행위를하지않아야합니다.

- 1.서비스를 이용하여 고객(회원)의 정보를 유출, 판매, 도용하는 행위
- 2.범죄적행위와결부된다고판단되는행위
- 3.정보통신설비의오동작이나정보등의파괴및혼란을유발시키는컴퓨터바이러스감염자료를등록또는유포하는행위
- 4.서비스의안정적운영을방해할수있는다량의정보를전송하거나수신자의의사에반하여광고성정보를전송하는행위
- 5.금융결제원과 주거래은행의시정요구를받는행위
- 6.정보통신윤리위원회의시정요구를받는행위
- 7.불법선거운동과관련하여선거관리위원회의유권해석을받는행위
- 8.전기통신관련법령등관계법령에위배되는행위

②이용고객은 자신의 고객데이터에 대한 보관 및 관리를 하여야 하며, 자신의 고객에 대한 데이터를 보관해야 할 의무가 있다. 이를 여기로서 생기는 불이익에 대해 회사는 책임지지 아니한다.

③이용고객은이용요금의납입의무를충실히수행하여야하며,이용요금의미납으로인하여발생되는모든문제의책임은이용고객및이용요금납입자에게있습니다.다만,회사의고의또는중과실의경우에는그러하지아니합니다.

④이용고객은서비스를이용하여영업행위를할수없습니다.

⑤이용고객은제9조제1항의규정을준수하여야하며,현재거주하지아니하거나우편배달이가능하지아니한부정확한주소의고지또는CMS출금계좌의변동사항을고지하지아니하거나서비스에접속하여변경하지아니함등으로인하여납입청구서등의고지가누락됨으로발생한불이익에대해서는이용고객의책임으로합니다.

### 제18조(이용자료의관리)

회사는필요한경우서비스내용별로등록된자료에대하여1년동안보관하며등록기간이규정된기간을초과한경우이용고객에게사전통지없이삭제할수있습니다.

## 제4장서비스이용요금

### 제19조(이용요금청구)

이용요금은이달에이용한서비스이용요금을다음달에납입하는후불제로청구합니다.회사는미납금을다음청구월전에재청구할수있습니다.회사는과소청구액에대해서는익월에합산청구합니다.이용고객이회사가정한기간동안이용요금을채납할경우회사는신용정보사업자또는신용정보집중기관에이용고객정보를제공할수있습니다.

## 제20조(이용요금납입)

- ①이용요금납입자는회사로부터요금의청구를받았을때납입기한까지이용고객이선택한요금납입방법으로이용요금을납입하여야합니다.
- ②이용요금의납입방법은다음각호와같습니다.
  - 1.출금:회사와계약된은행을통하여별도의신청서작성없이매월정해진기일에자동으로CMS출금을통해이용요금을납입할수있습니다.
  - 2.현금:회사에직접방문하여이용요금을납입합니다.

**제21조(요금납입의특례)**회사는요금납입자가국가기관,지방자치단체또는회사가정하는자인경우에는별도계약에의하여일괄하여납입하게할수있습니다.

## 제22조(이용요금납입자)

- ①이용요금납입자는서비스이용고객을원칙으로합니다.(법인예외)단,제5조의규정등회사가인정한경우에는그법정대리인또는제3자를이용요금납입자로할수있습니다.
- ②제1항의단서규정에의한이용요금납입자는서비스이용고객이회사에납입해야할이용요금등의모든채무를서비스이용고객과연대하여회사에납입할책임이있습니다.
- ③이용요금납입자를변경하는경우변경전의이용요금납입자가납입하여야할미납요금에대해서도납입책임이있습니다.

## 제23조(이용요금의연체,미납)

- ①회사가이용요금납입자에게이용요금을청구한지3개월이상연체될경우서비스이용을중지할수있습니다.

## 제24조(이용요금에대한이의신청)

- ①이용고객은청구된요금등에대하여이의가있는경우청구일로부터15일이내에이의신청을할수있습니다.
- ②회사는제1항의이의신청접수후15일이내에이의타당성여부를조사하고그결과를이용고객또는그대리인에게구두나서면또는서비스등으로통지합니다.
- ③부득이한사유로인하여제2항에서정한기간내에이의신청결과를통지할수없는경우에는그사유와재지정된처리기한을명시하여이를이용고객또는그대리인에게통지합니다.
- ④회사는이용요금청구등에오류가있는경우이용고객의요청(이의신청)에따라다음각호에해당하는조치를합니다.
  - 1.요금등의과다납입또는오납이있을때에는그요금을이용고객에게반환하고,회사의귀책사유로발생한경우에는이용고객과합의한적정자금을반환합니다.다만,이용고객이동의하거나회사의반환통지에대하여응하지아니하는경우에는다음달에청구할요금에서해당금액만큼을차감하여청구합니다.
  - 2.요금을반환받아야할이용고객이요금체납이있는경우에는반환해야할요금에서이를우선공제하고반환합니다.
  - 3.반환받을요금등의수령권자가2인이상일경우에는그중1인에게이를반환합니다.

## 제25조(서비스의유보)

- ①이용고객은본인의요청에의하여1개월이상6개월이내의기간동안서비스이용을일시중지할수있습니다.이때서비스의이용료가연체되었거나납부되지아니한이용고객은제외될수있습니다.
- ②유보개시일과유보기간동안에는이용요금이부과되지않습니다.
- ③서비스유보는유보개시희망일로부터적어도3일전에신청해야합니다.
- ④서비스유보기간중인이용고객이재사용을요청하면즉시처리에들어갑니다.이경우6개월이내에재사용신청을한이용고객에대해서는설치비가부과되지아니하며재사용요청,월이용요금은일반사용요금과같이계산됩니다.
- ⑤서비스유보신청후6개월이내에재사용신청을하지않으면자동으로해지처리됩니다.

**제26조(이용계약의해지및전환)**

- ①서비스이용해지및전환신청은온라인,전화또는서면으로가능하며신청즉시처리됩니다.
- ②해지월의요금은해지신청달까지일할계산됩니다.
- ③전환시요금은익월부터전환될서비스로환산되어계산됩니다.
- ③회사는이용고객이다음각호에해당하는경우에는이용자동의없이이용계약을해지할수있으며,해지조치7일전까지이용고객에게해지사유를고지하고회사의계약해지에대한의견진술을할기회를줍니다.
  - 1.이용고객이제15조제1항의이용제한규정을위반하거나그이용제한기간내에제한사유를해소하지않는경우
  - 2.금융결제원이이용해지를요구하거나금융결제원CMS이용약관에위배된경우
  - 3.정보통신윤리위원회가이용해지를요구한경우
  - 4.이용고객이정당한사유없이의견진술에응하지아니한경우
  - 5.타인명의로이용신청을하였거나이용신청서내용의허위기재또는허위서류를첨부하여이용계약을체결한경우
  - 6.이용고객이요금과가산금등의납부최고를받고납부최고의지정기한까지이용요금을납입하지아니한경우
- ④회사는제3항의규정에의하여해지된이용고객에대하여는일정기간동안가입을제한할수있습니다.

**제5장손해배상**

**제27조(손해배상)**

- ①회사는서비스제공에있어회사의귀책사유로인해서서비스를제공하지못했을때에이용고객이회사에통보하여확인되거나또는회사가인지할수있었던시각부터계산하여24시간이상연속적인서비스중지상태가계속될때에한해이용고객의청구에대하여손해배상책임이있습니다.
- ②전항의경우에있어서손해배상액의범위는이용고객이회사에통보하여확인되거나또는회사가인지할수있었던시간으로부터상호합의하에배상합니다.
- ③회사는그손해배상의사유가다음각호에해당하는경우에는손해배상의책임을면합니다.
  - 1.전시,사변,천재지변또는이에준하는국가비상사태가발생하거나발생할우려가있는경우등기타불가항력적인사유로인한경우



- 2.이용고객의고의나과실로인하여발생한경우
- 3.전기통신사업법에규정된기간통신사업자가전기통신서비스를중지하였거나기간통신사업자로부터정상적인역무를제공받지못하여서발생한경우
- 4.부분적인서비스의장애로인한경우
- 5.회사가사전에고지한서비스용설비의보수,정기점검또는공사등으로인한부득이한경우

#### **제28조(면책조항)**

- ①회사는이용고객이회사의서비스제공으로부터기대되는이익을얻지못하였거나서비스자료에대한취사선택또는이용으로발생하는손해등에대하여는책임을면합니다.
- ②회사는이용고객의입력오류로인해발생하는 문제에 대해서는 책임을면합니다.
- ③회사는이용고객이게시또는전송한자료의내용에관하여발생되는모든책임을면합니다.
- ④회사는이용고객상호간또는이용고객과제3자상호간에서서비스를매개로발생하는제반문제에대하여는책임을면합니다.

#### **제29조(손해배상의청구)**

- ①손해배상의청구는회사에청구사유,청구금액및산출근거를기재하여서면으로하여야합니다.
- ②제1항의손해배상청구는청구사유가발생한날로부터1개월이경과한때에는청구를할수없습니다.

#### **부칙**

(시행일)이약관은2003년5월6일부터시행합니다.

# Webcm개인정보 보호정책

제 정 일 : 2001. 2. 22

1차 변경 : 2003. 5. 6 (서비스 개편)

## ■ 총칙

i) Webcm은 고객의 개인정보보호를 매우 중요시하며, 『정보통신망이용촉진등에 관한법률』상의 개인정보보호 규정 및 정보통신부가 제정한 『개인정보 보호지침』을 준수하고 있습니다. Webcm은 개인정보보호방침을 통하여 고객께서 제공하시는 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며 개인정보보호를 위해 어떠한 조치가 취해지고 있는지 알려드립니다.

ii) Webcm은 개인정보보호방침의 지속적인 개선을 위하여 개인정보보호방침을 개정하는데 필요한 절차를 정하고 있습니다. 그리고 개인정보보호방침을 개정하는 경우 버전번호 등을 부여하여 개정된 사항을 고객께서 쉽게 알아볼 수 있도록 하고 있습니다.

## ■ 개인정보의 이용 및 운영방침

i) Webcm은 다음과 같은 부분에만 사용하고 있습니다.

- 서비스 제공을 위한 본인 식별 정보(성명 및 통계학적 분석자료 등)
- 서비스의 이행(로그인, 패스워드 분실 등)
- 기타 새로운 서비스, 신상품이나 이벤트 정보 안내(e-mail 주소 등)

ii) 단, 이용자의 기본적 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보는 어느누구에게도 절대 유출하지 않으며 고객의 의뢰가 없는 이상 삽입, 수정, 삭제 하지 않습니다. 또한 서비스를 위해 불가피하게 삽입, 수정, 삭제 할 때에는 반드시 해당 이용자의 동의를 받습니다.

## ■ 쿠키에 의한 개인정보 수집

Webcm은 고객에 대한 정보를 임시로 저장하고, 검색할 수 있는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다. 쿠키는 Webcm 웹사이트 서버가 이용자의 웹브라우저로 전송하는 정보로, pc의 다른 부분에는 전혀 영향을 주지 않습니다. 고객께서 Webcm 웹사이트에 접속을 하면 Webcm의 서버 컴퓨터가 고객의 브라우저에서 쿠키 내용을 읽음으로써, 추가 입력 없이 서비스를 제공받으실 수 있습니다. 쿠키는 고객의

컴퓨터는 식별하되, 컴퓨터 사용자를 개인적으로 식별하지는 않습니다. 또한 고객은 쿠키에 대한 선택권이 있으므로, 웹브라우저 옵션에서 모든 쿠키를 다 받아들이거나, 쿠키가 설치될 때 통지를 보내도록 하거나, 아니면 모든 쿠키를 거부할 수 있는 선택권을 가지실 수 있습니다.

## ■ 목적외 사용 및 제3자에 대한 제공

i) Webcm은 고객의 개인정보를 <개인정보의 이용 및 운영방침>에서 고지한 범위내에서 사용하며, 동 범위를 초과하여 이용하거나 타인 또는 타기업·기관에 제공하지 않습니다.

## ■ 개인정보의 열람·정정

i) 고객은 언제든지 등록되어 있는 고객의 개인정보를 열람하거나 정정하실 수 있습니다. 개인정보 열람 및 정정을 하고자 할 경우에는 <개인정보 변경>을 클릭하여 직접 열람 또는 정정하거나, 개인정보관리책임자에게 E-mail로 연락하시면 조치하겠습니다.

ii) 고객의 소속 회원과 관련한 데이터는 운영자라고 하더라도 열람, 정정이 금지되어 있습니다. 그러나 고객의 요구가 있을 때에는 운영자가 불가피하게 열람, 정정할 수 있습니다. (운영자는 당 회사의 서버관리자를 말합니다.)

## ■ 개인정보의 보유기간 및 이용기간

i) 고객께서 가입시 작성하신 회원가입정보 및 소속 회원의 정보는 회원가입을 탈퇴하거나 회원에서 제명되는 동시에 데이터베이스에서 삭제됩니다. 운영자라고 하더라도 삭제되어버린 데이터를 복구 할 수 없습니다. 따라서 고객정보 및 소속 회원 정보는 고객께서 보유기간 및 이용기간을 설정하시는 것과 같습니다.

## ■ 개인정보보호를 위한 기술적 대책

Webcm은 고객의 개인정보를 취급함에 있어 개인정보가 분실, 도난, 누출, 변조 또는 훼손되지 않도록 안전성 확보를 위하여 다음과 같은 기술적 대책을 강구하고 있습니다.

i) 고객의 개인정보 중 주민번호, 계좌번호 및 비밀번호 등 중요한 데이터는 암호화되어 저장되며, 개인정보는 이중 방화벽의 안전지대에 안전하게 보관되고 있습니다.

ii) Webcm은 웹서버에 암호화 프로그램(OPENSLL)을 설치하여 웹브라우저에 노란 자물쇠 표시가 나타나면서 서버와 클라이언트간의 모든 데이터전송을 암호화 시켜줍니다. 따라서 데이터 전송시 가로채가는 스푸핑의 사전에 차단하였습니다.

iii) Webcm은 해킹 등에 의해 고객의 개인정보가 유출되는 것을 방지하기 위해, 외부로부터의 침입을 차단하는 장치를 이용하고 있으며, 각 서버마다 침입탐지시스템을 설치하여 24시간 침입을 감시하고 있습니다.

## ■ 기타

아이디, 패스워드를 분실하신 분은 관리자에게 메일(help@webcm.co.kr)로 문의하시기 바랍니다. 단 지부 아이디와 관련한 사항은 지부 최고관리자에게 문의 하시기 바랍니다.

## ■ 의견수렴 및 불만처리

Webcm은 개인정보보호와 관련하여 고객이 의견과 불만을 제기할 수 있는 창구를 개설하고 있습니다. 개인정보와 관련한 불만이 있으신 분은 Webcm의 개인정보 관리책임자에게 의견을 주시면 접수 즉시 조치하여 처리결과를 통보해 드립니다. 또는 정부에서 설치하여 운영중인 개인정보침해신고센터(<http://www.cyberprivacy.or.kr>, 전화 02-1336, PC통신 go eprivacy)에 불만처리를 신청할 수 있습니다.

## ■ 개인정보 관리책임자

Webcm은 개인정보에 대한 의견수렴 및 불만처리를 담당하는 개인정보 관리책임자를 지정하고 있습니다. 개인정보 보호정책에 대하여 문의할 사항이 있으시면, 다음 담당자에게 연락주시기 바랍니다.

성 명 : 원호연 팀장

소 속 : (주) 앤컴 커뮤니케이션 인터넷 팀

전화번호 : 02-336-0980

E-mail : help@webcm.co.kr

이상의 "Webcm Plus" 개인보호 정책은 2003년 5월 6일부터 시행합니다.